Buchung der Ferienbetreuung an der Grundschule Ringsee im Schuljahr 2024/2025

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

das Schuljahr 2024/2025 ist nun schon recht fortgeschritten und wir konnten mit den vergangenen Ferien sowie der regelmäßigen Betreuung am Freitagnachmittag bereits Betreuungserfahrungen außerhalb der OGA-Tage an der Grundschule Ringsee sammeln. Wir wollen uns nach und nach weiterentwickeln, organisatorisch und vom Angebot her. In den Pfingst- und Sommerferien wird es ein abwechslungsreiches und kurzweiliges Ferienprogramm geben, welches Sie mit weiteren wichtigen Informationen immer im Vorfeld per E-Mail erhalten.

Die Betreuung der Kinder erfolgt in den Ferienzeiten durch Personen, die zum Großteil auch während den Schulwochen die Betreuung im Rahmen der offenen Ganztagsschule (OGA) durchführen. So ist sichergestellt, dass die Kinder auch in den Ferienzeiten Bezugspersonen haben. Inhaltlich wird es der Jahreszeit und den Anmeldezahlen entsprechende Angebote geben, z. B. "Kunst-Workshop", "Ausflug zum Walderlebnispfad", "Der Rettungswagen kommt", "Spiel und Sport", "Kinder-Erste-Hilfe-Kurs", "Wir backen", u.v.m.. Wir sind stets sehr offen und interessiert, wenn Sie selbst inhaltliche Erfahrungen oder Anregungen haben, teilen Sie und diese gerne mit!

Die Ferienbetreuung ist nicht durch die Ganztagsschulbetreuung - OGA (Montag bis Donnerstag in den Schulwochen) abgedeckt und muss durch Sie extra gebucht und bezahlt werden. Wir benötigen eine separate **verbindliche Anmeldung** von Ihnen, um den Personalbedarf planen zu können. Sie finden folgend die Anmeldeunterlagen für die kommenden Pfingstferien und Sommerferien 2025. Bitte geben Sie diese immer rechtzeitig bis zu den genannten Fristen bei uns ab **(persönlich, per E-Mail oder im Sekretariat der Schule)**:

Betreuungszeitraum:	***Anmeldefrist:***	***Abmeldefrist:***
10.-20.06.2025 (Pfingstferien)	***Fr, 30.05.2025***	***Fr, 30.05.2025***
01.08.-15.09.2025 (Sommerferien)	***Fr, 04.07.2025***	***Fr, 25.07.2025***

Informationen zu Modalitäten, Zeiten und Gebühren (Preisen)

Betreuungsregelung und –gebühren – Grundschule Ringsee

1. Buchungsmodalität:
Es können ausschließlich ganze Wochen gebucht werden (auch in Wochen, in denen ein Feiertag und somit ein Tag weniger Betreuung gegeben ist, ist die gesamte Wochengebühr zu entrichten).
- Ausnahmen sind der 01.08.2025 und 15.09.2025; diese Tage können einzeln gebucht werden und es gilt die Tagesgebühr.
- Das Mittagessen ist mit der Buchung der Betreuung automatisch mitgebucht und kostet 4,70 Euro (dieses wird von der bürgerhilfe ingolstadt kinderKüche GmbH mit Ihnen abgerechnet).
- Sie erhalten stets frühzeitig Informationen und Anmeldeunterlagen per E-Mail oder über den Schulmanager (z. B. Abfrage zur nächsten Ferienbetreuung)

2. Betreuungszeiten:
Beginn: Ab 8 Uhr bis 9 Uhr (Kinder können bis 9 Uhr die Betreuung beginnen, außer an Tagen, an denen spezielle Angebote stattfinden, z. B. ein Ausflug – hier informieren wir Sie vorab).

Schlusszeiten: Sie können die Betreuung bis 14 Uhr, 15 Uhr oder 16 Uhr nutzen, um personell und inhaltlich planen zu können. Die Höhe der Betreuungsgebühr ist von der Schlusszeit nicht beeinflusst!

3. Weitere Kosten bei speziellen Angeboten (Ausflüge, Material):
Bei Ausflügen fallen ggf. Zusatzkosten an (Transport, Eintritt) und auch bei besonderen Projekten können z. B. Materialkosten hinzukommen. Auch hier informieren wir Sie zeitnah vorab. Die zusätzlichen Kosten werden 20,- Euro je gebuchter Woche nicht übersteigen und sind nur bei Stattfinden zu zahlen (eine Teilnahme ist bei Buchung der Betreuung verpflichtend).

4. Betreuungsgebühren:
- Je Betreuungswoche: 95,- Euro
- Tagesgebühr: 20,- Euro
- Zusatzkosten/-gebühren je nach inhaltlichem Angebot: Max. 20,- Euro je Ferienwoche
- Prüfen Sie bitte, ob ggf. eine Kostenübernahme durch das Amt für Kinderbetreuung möglich ist.

Ihre Kolping Akademie Ingolstadt

Kontakt:
Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH
Johannesstr. 11
85049 Ingolstadt

Allgemeine Informationen zur Ferienbetreuung an der Grundschule Ringsee

Beginn:
Die Betreuung beginnt ab 8 Uhr. Bitte kommen Sie mit Ihrem Kind/Ihren Kindern bis spätestens 9 Uhr.

Mittagessen
Die Kinder erhalten täglich ein warmes Mittagessen der bürgerhilfe ingolstadt kinderKüche GmbH. Bitte geben Sie selbst ausreichend Trinken und z. B. Obst und Brotzeit mit. Sie kennen Ihr Kind und wissen, was es für den Tag neben dem Mittagessen braucht.

Abholzeiten
Sie können das Angebot bis 14 Uhr, 15 Uhr oder 16 Uhr nutzen.
Ihr Kind können Sie zu dieser genannten Zeit abholen bzw. nach Hause gehen lassen.
Mein Kind darf nach der unten angegebenen/ausgewählten Betreuungsendzeit selbstständig nach Hause gehen

ja ☐ nein ☐ **Bitte ankreuzen!**

Räumlichkeiten
Die Ferienbetreuung findet im Schulgebäude in den Ganztagsräumlichkeiten statt. Diese sind den Kindern bekannt.

Bitte beachten Sie, dass die Aufsichtspersonen über Unverträglichkeiten, Allergien und gesundheitliche Besonderheiten Ihres Kindes informiert sein müssen!

Für den Notfall weitere Kontaktadresse in der Nähe (z. B. Großeltern, Nachbarn, …)
Name, Anschrift und Telefonnummer _____

Hausarzt: _____

Bitte nennen Sie uns Allergien, Unverträglichkeiten und wichtige gesundheitliche Themen Ihres Kindes:
_____
Bitte nennen Sie uns weitere wichtige Informationen, die für die Betreuung und auch aus Ihrer Sicht noch wichtig sind.
_____

Weitere Informationen:

- **Anmeldefrist:** Die Anmeldung muss zum genannten Termin (Anmeldefrist) für jeden Ferienzeitraum erfolgen. Danach kann ein Betreuungsplatz nicht mehr garantiert werden, aber fragen Sie uns gerne an!
- Werden (auch einzelne) gebuchte Betreuungstage nicht in Anspruch genommen, ist eine anteilige Rückerstattung nicht möglich.
- Der Beitrag wird per SEPA-Lastschriftmandat von Ihrem Konto abgebucht.
- Bei einer Rückbuchung durch Ihre Bank werden Ihnen die dadurch anfallenden Gebühren in Rechnung gestellt und mit der erneuten Abbuchung belastet.
- Die Schule und die Betreuungseinrichtung übernehmen keine Aufsichtspflicht für den Hinweg und den Nachhauseweg nach Betreuungsende.
- Die **Hausordnung der Schule** gilt auch in der Ferienbetreuung.

Organisation: Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH Tel.: 0841/93301-12,
E-Mail: nachmittagsbetreuung@kolping-ingolstadt.de

Anmeldung zur Ferienbetreuung

Dieses Blatt und das jeweilige SEPA-Mandat (siehe Ferienzeitraum oben rechts auf dem SEPA-Dokument!) bitte stets für alle neuen Ferienzeiträume/Einzeltage immer wieder neu ausfüllen und bis zur jeweiligen Anmeldefrist an das Sekretariat der Schule oder an die Kolping Akademie Ingolstadt geben (persönlich in der Betreuungseinrichtung oder per E-Mail)!

_____ Ingolstadt, den _____
Vor- und Nachname des/der Erziehungsberechtigten

_____
Anschrift (Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Ort)

_____ _____
Telefonnummer E-Mail-Adresse

Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH
Johannesstr. 11
85049 Ingolstadt

Verbindliche Anmeldung und zugleich Aufnahmevertrag zur Ferienbetreuung an der Grundschule Ringsee

Hiermit melde/n ich/wir für die Ferienwoche(n) - (von-bis) _____
(bitte jeweiligen Ferienzeitraum eintragen; z. B. 10.-20.06.2025 für die beiden Wochen Pfingstferien)
/den 01.08.2025/den 15.09.2025 _____ (hier einen der einzelnen Tage eintragen)
mein/unser Kind

Name, Vorname des Kindes _____geb. am _____
Klasse _____
verbindlich zur **Ferienbetreuung** an.

Buchungszeiten: **Bitte ankreuzen! (Bei Ausflügen ist ggf. ein späteres Ende notwendig; wir würden Sie im Vorfeld informieren!)**

- ○ 14 Uhr
- ○ 15 Uhr
- ○ 16 Uhr

Darf Ihr Kind alleine nach Hause gehen? - Bitte ankreuzen!

- ○ Ja
- ○ Nein, wird abgeholt

Datum, Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

SEPA-Lastschriftmandat (Sepa Direct Debit Mandate)
für SEPA-Basis-Lastschriftverfahren/for SEPA Core Direct Debit Scheme

Einzelne Sommerferientage – bitte ankreuzen

- ○ 01.08.2025 (erster Sommerferientag)
- ○ 15.09.2025 (letzter Sommerferientag)

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger)

Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH
Johannesstraße 11

85049 Ingolstadt

Betrag je gewünschten Betreuungstag: _20,-_ Euro
für die Ferienbetreuungsleistung an der Grundschule Ringsee

SEPA-Lastschriftmandat

Ich/Wir ermächtige(n) die

Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH

Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen.

Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der

Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH

auf mein /unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/ unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Bei einer Rückbuchung durch Ihre Bank werden Ihnen die dadurch anfallenden Gebühren in Rechnung gestellt und mit der nächsten Abbuchung belastet.

Kontoinhaber (Vorname, Name) _____

Straße, Hausnummer _____

PLZ, Ort _____

Telefonnummer (für evtl. Rückfragen der Verwaltung) _____

Kreditinstitut _____

BIC _____

IBAN DE_ _

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift(en) des/der Zahlungspflichtigen

SEPA-Lastschriftmandat (Sepa Direct Debit Mandate)
für SEPA-Basis-Lastschriftverfahren/for SEPA Core Direct Debit Scheme

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger)

Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH
Johannesstraße 11

85049 Ingolstadt

Betrag je gewünschte Betreuungswoche: _95,-_ Euro
für die Ferienbetreuungsleistung an der Grundschule Ringsee

Sommerferien – bitte ankreuzen

- ○ 04.-08.08.
- ○ 11.-14.08.
- ○ 18.-22.08.
- ○ 25.-29.08.
- ○ 01.-05.09.
- ○ 08.-12.09.

SEPA-Lastschriftmandat

Ich/Wir ermächtige(n) die

Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH

Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen.

Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von der

Kolping Akademie Ingolstadt gGmbH

auf mein /unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/ unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen. Bei einer Rückbuchung durch Ihre Bank werden Ihnen die dadurch anfallenden Gebühren in Rechnung gestellt und mit der nächsten Abbuchung belastet.

Kontoinhaber (Vorname, Name) _____

Straße, Hausnummer _____

PLZ, Ort _____

Telefonnummer (für evtl. Rückfragen der Verwaltung) _____

Kreditinstitut _____

BIC _____

IBAN DE_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

_____ _____
Ort, Datum Unterschrift(en) des/der Zahlungspflichtigen